

Nyt vedr. skat

Bærkonference 2019



Indhold

Side	Emne
2	Ny ferielov
3	Udstedelse af skattekort
4	Forenklet oplysningsskema
5	Husk
6	Kontakt



Ny ferielov

Skat.dk – Erhverv > Ansatte og løn > Ny ferielov

- Nye måder at indberette og beskatte feriepenge på
- Overgangsår fra den 1. september 2019 til den 31. august 2020
- Du skal indberette feriepenge for alle typer medarbejdere: Timelønnede, funktionærer og fratrædende funktionærer. (Funktionærer er medarbejdere med ret til løn under ferie.)
- Vejledninger
- Guide

 Borger  Erhverv 

Erhverv > Ansatte og løn > Ny ferielov

Ny ferielov

Sådan indberetter du feriepenge for overgangsåret

 Læs op

Den nye ferielov betyder nye måder at indberette og beskatte feriepenge. Inden den nye ferielov træder i kraft, er der et overgangsår fra den 1. september 2019 til den 31. august 2020. I overgangsåret skal du indberette feriepenge for alle typer medarbejdere: Timelønnede, funktionærer og fratrædende funktionærer. Funktionærer er medarbejdere med ret til løn under ferie.

Du skal også være opmærksom på, at nogle feriepenge skal indberettes som bruttoferiepenge (før skat).

På denne side kan du læse mere om:

- Generelt om feriepenge optjent i overgangsåret
- Særligt for timelønnede
- Særligt for funktionærer
- Særligt for fratrædende funktionærer
- Hvordan du får hjælp (vejledninger)

Prøv vores guide til feriepenge:

 Guide til indberetning af feriepenge for overgangsåret

Procedure for udstedelse af skattekort

- Alle udlændinge der kommer til Danmark for at arbejde skal udfylde blanket 04.063 – Anmodning om skattepersonnummer og/eller skattekort.
- To udgaver af blanketten
Digital – alternative papir
- Der udstedes mellem 50.000 og 60.000 skattekort om året
- Ekspeditionstid

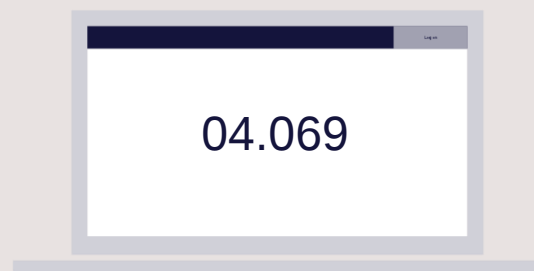
Tjekliste



Forenklet oplysningsskema

Blanket 04.069

1



**Udfyld ved udrejse
forenklet oplysningsskema**

2



Oplys

- Befordringsfradrag
- Rejseudgifter
- Arbejdsperioder

3



**Send blanketten
via TastSelv eller
post**

Husk

Ved anmodning om skattepersonnummer og skattekort

- Korrekt og fuldstændig udfyldt 04.063
- Kopi af pas/ID-kort, hvis der skal laves et skattepersonnummer
- Kopi af ansættelseskontrakt
- Kopi af opholds- og arbejdstilladelse, hvis statsborger udenfor EU/EØS
- Kopi af vielsesattest, hvis personen er gift
- Eventuel dokumentation for bevaret bolig i hjemlandet
- NemKonto – den ansatte
- NemID eller TastSelv kode – den ansatte

Ved udrejse

- Indsend blanket 04.069 / 04.009 / 04.031 / 04.003, før den ansatte rejser hjem
- Kontakt Skattestyrelsens udlandsafdeling telefon 72 22 28 92



Skatteregistreringen
er IKKE en opholds-
og arbejdstilladelse

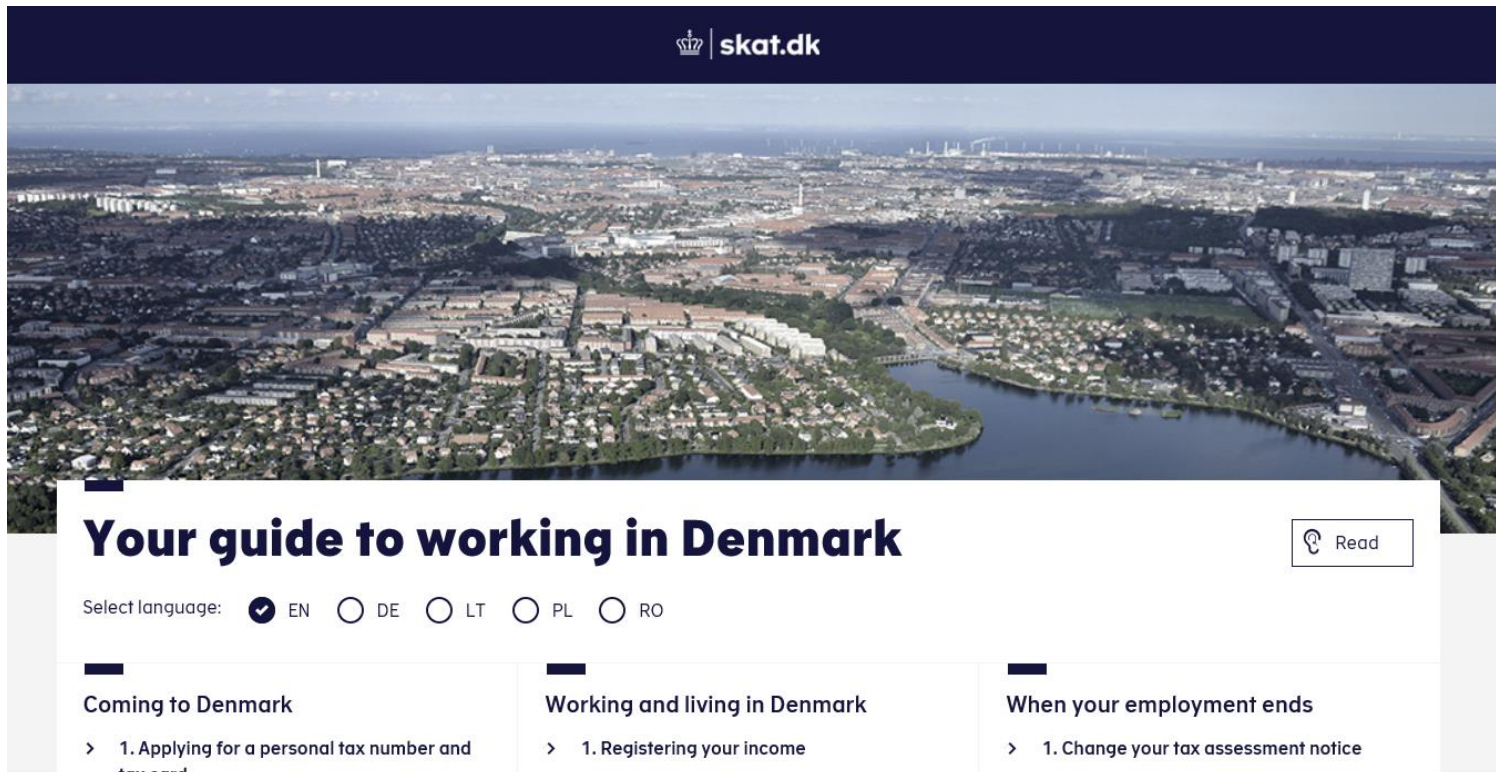
Kontakt

skat.dk > [Ansatte og løn](#) > [Udenlandsk arbejdskraft](#)
skat.dk/workingindenmark



Telefon

- Hovednummer 72 22 18 18
- Udland 72 22 28 92



Spørgsmål

Tak for jeres opmærksomhed